**Harmonogram pracy biura projektu**

**„*Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” realizowanego przez Gminę Wieliszew***

|  |  |
| --- | --- |
| Poniedziałek | 8.00-16.00 |
| Wtorek | 8.00-16.00 |
| Środa | 8.00-16.00 |
| Czwartek | 8.00-16.00 |
| Piątek | 8.00-16.00 |
| Sobota | Nieczynne |
| Niedziela | Nieczynne |

Pracownik gminy odpowiedzialny za REKRUTACJĘ:

* **Agnieszka Bazylak:**
  + **22-782-18-87**
  + [**abazylak@wieliszew.pl**](mailto:abazylak@wieliszew.pl)

Wykonawca odpowiedzialny za ZARZĄDZANIE I ADMINISTROWANIE:

* **Krzysztof Bońkowski**
  + **22-2660210 / 533-266-200**
  + [**biuro@bonkowski.pl**](mailto:biuro@bonkowski.pl)